



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

11.04.2014

№ 01-05/261

Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории города Ярославля

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальной системе образования города Ярославля,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по внедрению в деятельность образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории города Ярославля (далее по тексту - ФГОС) (Приложение).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования города Ярославля, разработать и утвердить план-график мероприятий по внедрению в деятельность ФГОС.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Плескевич М.В. начальника отдела дошкольного образования.

Директор департамента образования

А.И. Ченцова

**План-график
мероприятий по внедрению в деятельность МДОУ № 139 федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного образования .**

**1. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации
Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1.1.Разработка и утверждение приказа «Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность МДОУ № 139 федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	Апрель 2014	Заведующий МДОУ	План-график введения ФГОС
1.2.Проведение анкетирования среди педагогов ДОУ на тему: «Готовность к внедрению ФГОС».	Сентябрь - декабрь 2014	Заведующий МДОУ	Информация о готовности педагогического персонала к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

1.3.Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают МДОУ, в условиях введения ФГОС.	Сентябрь - декабрь 2014	Старший воспитатель, воспитатели МДОУ	Проведен анализ образовательных потребностей родителей (законных представителей)
1.4.Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты МДОУ, регламентирующие деятельность образовательной организации..	Февраль - август 2014	Заведующий МДОУ	Разработаны и внесены изменений в локальные акты Учреждения.
1.5. Проведение обучающих семинаров в соответствии с письмом МОиН РФ по отдельным вопросам введения ФГОС среди педагогических работников.	Апрель - май 2014	Старший воспитатель, заведующий МДОУ	Реализация ФГОС в деятельности ДОУ
1.6.Проведение мониторинга оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы МДОУ № 139 требованиям ФГОС: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий развивающей предметно-пространственной среды .	Сентябрь 2015 в течение 2016	Заведующий МДОУ	Проведена оценка условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС

1.7. Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды.	Декабрь 2014 - март 2015	Заведующий МДОУ	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды МДОУ требованиям ФГОС
1.8. Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основных образовательных программ МДОУ.	В течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий МДОУ, старший воспитатель.	Разработка ООП ДОУ
1.9. Создание картотеки методической литературы, пособий и других материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС, приведение сайтов ДОУ в соответствие требованиям законодательства в области образования.	в течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий МДОУ	Создание банка данных примерных образовательных программ

2. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС

2.1 Создание проблемных групп среди педагогов МДОУ по введению ФГОС .	Февраль – март 2014	Заведующий МДОУ, старший воспитатель	Созданы проблемные группы по введению ФГОС, план работы, приказ ДОУ
2.2 Направление заявки МДОУ № 139 для включения в список «базовых площадок» по освоению деятельностного метода обучения воспитанников.	До 05.03.2014	Заведующий МДОУ	Определены «базовые» ДОУ
2.3. Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации.	По плану ГЦРО, ИРО	Старший воспитатель МДОУ	Сформированы группы для обучения на КПК
2.4. Участие в семинарах-совещаниях по вопросам введения ФГОС согласно плану-графику семинаров института развития образования ЯО .	Ежегодно	Заведующий, старший воспитатель МДОУ	Повышение профессиональной компетентности по вопросам внедрения ФГОС. Разработка инновационных продуктов
2.5. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС для педагогических работников МДОУ.	В течение 2014 - 2015	Старший воспитатель МДОУ	Создана система методической работы, обеспечивающей введение ФГОС в учреждении.

3. Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС

3.1. Организация работы в МДОУ по повышению квалификации педагогов по проблемам введения ФГОС	Февраль 2014 - сентябрь 2016	Заведующий, старший воспитатель МДОУ	Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов ДОУ по вопросам внедрения ФГОС
3.2. Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников МДОУ по вопросам введения ФГОС	Январь 2015 – январь 2016	Старший воспитатель ДОУ	Разработаны планы-графики КПК Проведены обучающие семинары и проводится работа по корректировке основных образовательных программ ДОУ
3.4. Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников согласно критериям и показателям	В течение года по плану графику аттестации	Заведующий, старший воспитатель МДОУ	Обучены методисты на курсах повышения квалификации график аттестации педагогических работников ДОУ Составлен план –график аттестации

4.Создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС

4.1. Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности МДОУ (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности МДОУ ежеквартально)	Ежегодно январь-февраль	Заведующий МДОУ, главный бухгалтер	Корректировка плана ежеквартально
4.2. Формирование и уточнение бюджета МДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Январь - март 2014 далее - корректировка плана ежеквартально	Заведующий МДОУ, главный бухгалтер	Подготовка муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий
4.3. Изучение нормативных правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов	1 раз в квартал, далее - ежегодно	Заведующий МДОУ, главный бухгалтер	Использование в деятельности ДОУ нормативных правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы
4.4. Исполнение муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий	В течение 2014 - 2016	Заведующий МДОУ	Отчеты по исполнению муниципальных заданий ДОО

5. Создание информационного обеспечения реализации ФГОС

5.1. Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС через сайты ДОУ, информационные стенды, выпуск газеты	Сентябрь - декабрь 2014, далее - 1 раз в квартал	Заведующий МДОУ, ответственный за работу с сайтом, старший воспитатель.	Своевременное предоставление информации
5.2 Реализация сетевого информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС с другими ДОУ	В течение года 2014 - 2016 годов	Ответственный за работу с сайтом, старший воспитатель.МДОУ	Проведены информационно-методические совещания
5.3. Проведение и выставление на сайтах МДОУ публичных отчетов о ходе и результатах введения ФГОС	Август 2014 далее - 1 раз в год, в течение 2015 – 2016	Заведующий МДОУ, ответственный за работу с сайтом, старший воспитатель.	Размещены и обновляются публичные отчеты на сайте ДОУ
5.4. Публикации о молодых специалистах, работающих в МДОУ, через сайт ДОУ, организация сопровождения (наставничества) молодых специалистов на уровне МДОУ, оформление электронных портфолио достижений педагогов	Декабрь 2014, далее - 1 раз в год, постоянно в течение 2015 – 2016	Ответственный за работу с сайтом, старший воспитатель.МДОУ	Привлечение молодых специалистов в ДОУ

6. Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС

6.1. Приобретение оборудования для модернизации развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ	Декабрь 2014 далее – в течение 2015 – 2016 годов	Заведующий МДОУ	Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС
---	--	-----------------	---